



ISTITUTO COMPRESIVO "CARDUCCI – GRAMSCI"

90011 - BAGHERIA (PA) | Cod. Min. PAIC8BA00V - C.F. 90022290820 - Cod. Univ. 7TKYNF

Scuola secondaria di 1° grado **Plesso "Carducci"** - via D. D'Amico 30 | Tel. 091 932171

SEDE c/o **Plesso "E. Loi"** - Via Claudio Traina,4 | Centralino 091/964430

Scuola infanzia - primaria **Plesso "Gramsci"** - via Gramsci, 10- tel. 091 943078

paic8ba00v@istruzione.it - paic8ba00v@pec.istruzione.it

Circolare n.179

Bagheria, 23/01/2023

Ai genitori/tutori degli alunni e delle alunne della scuola secondaria di I grado
Al personale docente
Al personale ATA
Al DSGA

Oggetto: Avvio "Centro Sportivo Scolastico"

Si informano i genitori degli alunni interessati e il personale in indirizzo che da **Mercoledì 1 febbraio 2023**, presso la Palestra della scuola secondaria di I grado "G. Carducci", avranno inizio le attività del CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO, che si svolgeranno in orario pomeridiano.

Il Centro Sportivo Scolastico si prefigge l'avviamento ad attività sportive extracurricolari con finalità di partecipazione a Tornei Interclasse, Giochi Studenteschi e Tornei fra Istituti.

Le attività sportive saranno: Pallavolo Femminile e Maschile, Basket Maschile, Ginnastica sportiva Femminile, Calcio Maschile e Corsa campestre.

Gli alunni interessati, suddivisi in gruppi di 20 per ciascuna specialità, parteciperanno alle attività che si svolgeranno in orario antimeridiano secondo la scansione e l'orario previsto nel calendario allegato.

Copia del Calendario è inserita nell'autorizzazione allegata alla circolare (Allegato 1) che dovrà essere firmata dai genitori con la scelta dell'attività interessata.

Si fa presente che eventuali modifiche di giorni /orari che saranno effettuate per motivi imprevisti ed imprevedibili saranno comunicati in tempo.

Si ricorda che gli alunni che partecipano a detta attività devono presentare certificato medico di idoneità per attività sportiva non agonistica.

Si allega alla presente copia delle autorizzazioni con calendario (Allegato 1) e consenso informato per utilizzo immagini, video e audio (Allegato 2).

Le docenti coinvolte, prof.sse P. Mammano e G. Cimò, avranno cura di raccogliere tutta la documentazione afferente, di predisporre e compilare registri presenze.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Lucia Oliva

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 Comma 2 del D. Lgs n.39/1993)